

COMPTE RENDU DE REUNION « COP EHPAD »

Date et lieu : 09-03-2021 Visio

Rédacteur : S. GILBERT

Date rédaction : 09-03-2021

Participants :

Présents :

Julie BERTHOME Adjointe de direction EHPAD Les Ardillers (85)
Chloé BIGNON Responsable qualité EHPAD Les Hauts du Château (49)
Eric BODIN Directeur EHPAD + IFSI/IFAS CH Côte de Lumière (85)
Sabrina BUFFET Responsable Administrative CH Côte de Lumière (85)
Elphège DELORT Cadre de santé EHPAD Notre Dame de la Miséricorde (53)
Olivier HOLLEMAERT Qualiticien EHPAD Au Fil du Loir (49)
Romain LABADIE Responsable qualité VYV3 Pôle Personnes âgées (49)
Marina MAUSSION Ingénieur QGDR CH Sud Ouest Mayennais (53)
David PEHOURCQ Responsable qualité EHPAD Les Cordelières (49)
Cédric POTEREAU Directeur EHPAD Les Ardillers (85)
Hélène REMPILLON Responsable QGDR Fondation Georges Coulon (72)
Hélène RICARD Responsable qualité EHPAD Les Foyers de la Fuie (72)
Fabien ROBRIQUET Psychologue EHPAD Les Iris (85)
Anne-Marie TRICOIRE Qualiticienne VSSJ (49)
Sara ZELLOUFI Responsable qualité EHPAD Beaulieu (72)
Marie ZILLI-DEWAELE Responsable qualité Les ligériennes (49)

Excusés :

Nathalie BRARD Cadre Fondation Georges Coulon (72)
Pascale FRITEAU Cadre de Santé VYV3 Pôle Personnes âgées (49)
Céline CHATELAIN Directrice
Annie TROBOUL IDEC EHPAD Beaulieu (72)

Document joint : tableau des coordonnées membres de la COP EHPAD

Diffusion : Participants et excusés

Date et lieu de la prochaine réunion : Jeudi 10 juin 2021 – Visio ZOOM

Ordre du jour :

1. Tour de table
2. Présentation de l'espace de travail collaboratif TalkSpirit
3. Les axes de travail / Les outils déjà existant à QualiREL Santé
4. Les modalités de travail
5. Propositions axes de travail
6. Le calendrier 2021
7. Propositions d'outils
8. La méthode communic'action – ONCO PL
9. Prochaine réunion + ODJ

1. TOUR DE TABLE

Chaque participant s'est présenté de manière à connaître les membres de la COP EHPAD. Afin de faciliter la communication entre les membres du groupe, il a été décidé de transmettre les coordonnées des membres à l'ensemble du groupe.

2. PRESENTATION DE L'ESPACE DE TRAVAIL COLLABORATIF TALK SPIRIT

Présentation rapide du fonctionnement de la plateforme et rappel qu'elle peut être utilisée à tout moment par les membres du groupe COP EHPAD.

Il s'agit d'une plateforme d'échanges sécurisée (réseau social interne), qui permet de créer des groupes, de converser, d'échanger et centraliser des documents...

Pour aller plus loin :

<https://www.youtube.com/watch?v=9h-XbOGQzOs>

Cette plateforme servira pour l'ensemble des échanges dans le cadre de la COP EHPAD.

3. LES AXES DE TRAVAIL

Suite à la première réunion, 4 grands axes de travail ont été décidés, avec par ordre de priorité :

- 1- Travail en équipe / Gestion des facteurs humains et organisationnels
- 2- Mettre en œuvre et faire vivre le projet personnalisé
- 3- A égalité :
 - Promotion de la bienveillance et éthique
 - Dispositif d'évaluation interne/externe

Présentation des outils déjà disponibles sur le site de QualiREL Santé en lien avec cette thématique :

- Les fiches mémo Management EHPAD
- Le kit outils « travail en équipe »

Ces documents sont disponibles sur le site de QualiREL Santé : www.qualirelsante.com

4. LES MODALITES DE TRAVAIL

Rappel des éléments constitutifs d'une COP :

- Un groupe de professionnels
- Des échanges, des idées
- Le partage d'outils, l'élaboration d'outils
- Des objectifs définis par le groupe
- Un calendrier annuel

« Une communauté de pratique est un groupe de personnes qui se rassemblent afin de partager et apprendre les uns des autres.

Ils sont tenus ensemble par un intérêt commun dans un champ de savoir et sont conduits par un désir et un besoin de partager des problèmes, des expériences, des modèles, des outils, et les meilleures pratiques.

Les membres de la communauté approfondissent leurs connaissances en interagissant sur une base continue et, à long terme, ils développent un ensemble de bonnes pratiques. »

(W E N G E R, M c D E R M O T T, S N Y D E R, 2 0 0 2, A m e r i c a n P r o d u c t i v i t y a n d Q u a l i t y C e n t e r, R e p o r t, 2 0 0 1, p.8)

Les réunions sont organisées sur 2h00 (de 13h30 à 15h30) en visio via ZOOM.

Au cours des échanges et des demandes exprimées pendant cette réunion, il a été décidé que les COP EHPAD se dérouleraient de la manière suivante :

- 1- Un temps d'échange de 30 à 45 mn sur un sujet lié à l'actualité MS et/ou la présentation d'un outil, une organisation par un membre du groupe. Afin de faciliter l'organisation, il est précisé

que les personnes souhaitant partager ces éléments devront en faire part en amont de la réunion afin que le sujet puisse être intégré à l'ordre du jour.

- 2- Un temps de travail collaboratif d'1h15 à 1h30 sur la thématique choisie « Travail en équipe et gestion des facteurs humains et organisationnels ». Il est précisé que le groupe pourra être sollicité pour des échanges, des avis en intersession via la plateforme Talk Spirit.

5. PROPOSITION AXES DE TRAVAIL

Il est demandé aux membres du groupe de s'exprimer sur leurs attentes. Plusieurs propositions ont été faites :

- 1- Travail sur outils/méthodologie de la gestion de projet
- 2- Réflexion autour de l'attractivité des EHPAD, les partenariats
- 3- La gestion RH du post-covid au sein des EHPAD (essoufflement des équipes, épuisements, fidélisation des professionnels...)
- 4- La création d'outils plus motivants/plus participatifs

Sur les attentes « concrètes », les demandes sont :

- 1- L'échange d'idées sous forme de brain-storming
- 2- La mise en place de tableau de résolution de problèmes
- 3- Des proposition d'outils « pratico-pratique »
- 4- L'échange autour des expériences dans les établissements / Prendre du recul sur les pratiques

Sur la thématique du travail en équipe, un sondage est réalisé pour définir l'axe de réflexion prioritaire à partir de plusieurs propositions.

Résultats du sondage (13 répondants – 2 participants pour un seul ordinateur pour certains établissements ce qui explique qu'il y ait moins de votes que de participants à la COP)

- 1- La communication 9 votes (69%)
- 2- L'accueil des professionnels 2 votes (15%)
- 3- La collaboration 1 vote (8%)
- 4- La délégation 0 vote (0%)
- 5- Autre(s) propositions(s) 1 vote (8%) : méthodologie gestion de projet

6. LE CALENDRIER 2021

2020			2021											
O	N	D	J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
		1			2			3			4			5

- Réunions programmées
- Travail sur thématique « Travail en équipe/ Gestion des facteurs humains et organisationnels »
- Axe 1 du travail en équipe : la communication

7. PROPOSITION D'OUTILS

La thématique ayant été définie, il est proposé au groupe plusieurs types d'outils qui permettraient de travailler l'axe de la communication. Un sondage est réalisé afin de déterminer celui qui leur semble le plus pertinent.

Résultats du sondage (13 répondants – 2 participants pour un seul ordinateur pour certains établissements ce qui explique qu'il y ait moins de votes que de participants à la COP)

- 1- Travail sur simulation : formation de référents / Travail sur scénarios / Malette « boîte à outils » (méthode Communic'action – ONCO PL) 6 votes (46%)
- 2- BD sur thématique FHO : délégation, travail en équipe, communication... 3 votes (23%)
- 3- Posters à afficher dans les établissements 2 votes (15%)

- 4- Vidéos à partir des témoignages des professionnels sur des expériences « remarquables » 1 vote (8%)
- 5- Fiches thématiques : exemple « accueil des nouveaux professionnels » 1 vote (8%)

Après échanges, il est décidé que les deux premiers choix seront retenus : travail sur simulation « adapté » + BD. Les membres de la COP seront répartis en deux sous-groupes qui travailleront sur l'élaboration des scénarios pour chaque type d'outils.

Suite à ce sondage, un membre du groupe exprime sa difficulté à saisir les objectifs de ces propositions notamment l'élaboration de scénarios pouvant s'adapter à chaque établissement. Il est donc décidé que les membres de la COP EHPAD fassent individuellement une à deux propositions de scénarios (avec envoi sur l'adresse mail suivante : sgilbert@qualirelsante.com) et qu'ensuite un sondage serait réalisé via Talk Spirit pour identifier les axes communs.

Propositions de scénarios à déposer sur la boîte mail du 29 mars au 16 avril. Le sondage et vote des choix sera réalisé début mai sur Talk Spirit.

8. PRESENTATION DE L'OUTIL « COMMUNIC'ACTION » ELABORE PAR LE RESEAU ONCO PL

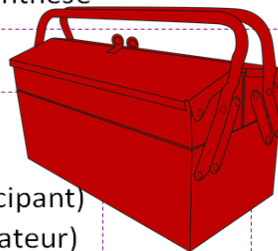
- 1- Objectif de cette méthode
 - Aider les professionnels à **mieux communiquer** avec les patients âgés présentant des **troubles neurocognitifs** atteints de **cancer**, ainsi qu'avec leurs **aidants**, au cours de phases difficiles de leur prise en charge, notamment au moment de l'annonce
 - Aider les professionnels à **identifier** les éventuels troubles neurocognitifs
 - Préciser la **place de l'aidant** dans son accompagnement
 - Favoriser la **réflexion collective** autour de l'accompagnement de patients présentant des troubles neurocognitifs atteints de cancer
- 2- La boîte à outils « Communic'action »

Outils pédagogiques

- 4 scénarios/films
- 4 fiches de débriefing
- Diaporama synthèse

Outils d'évaluation

- Pré-test / Post-test
- Questionnaire de satisfaction (participant)
- Questionnaire de satisfaction (animateur)
- Compte-rendu de session



Outils organisationnels

- Feuille de route
- Masque de saisie EXCEL
- Feuille d'émargement

9. PROCHAINE REUNION

10 JUIN 2021 13h30-15h30

Un mail d'inscription vous sera envoyé

Les points suivants seront abordés :

- Point d'actualité MS/Présentation d'outils et/ou organisation par un membre de la COP EHPAD
- Choix des scénarios
- Répartition des groupes de travail
- Objectifs et calendrier